

**PEMBERITAHUAN SEBUT HARGA**  
**JABATAN PERANCANGAN EKONOMI DAN STATISTIK**  
**KEMENTERIAN KEWANGAN DAN EKONOMI**  
**NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

Tajuk Sebut Harga : **Membekalkan dan Menghantar Pencetak (*Printer*) Untuk Kegunaan Jabatan Perancangan Ekonomi dan Statistik (JPES)**

Bilangan Sebut Harga : **JPES/FIN/6/SH.Umum/09**

**A. SYARAT DAN PERATURAN SEBUT HARGA**

---

1. Sebut harga hendaklah menggunakan borang yang disediakan dan diisikan dengan lengkap serta menyertakan salinan **Sijil Pendaftaran Perniagaan 16 dan 17 di bawah Akta Nama-Nama Perniagaan, dan Pendaftaran di bawah Akta Syarikat-Syarikat.**
2. Syarikat yang ikut serta dikehendaki menghadapkan salinan borang **Certificate of Tax Compliance** dan mengisikan borang **Pengakuan Integriti Penender (*Tenders's Integrity Declaration*)** dengan lengkap.
3. Borang sebut harga yang lengkap hendaklah dihantar dengan menggunakan sampul surat tertutup (*sealed envelope*) dan dimasukkan ke dalam **Peti Sebut Harga** yang disediakan di Tingkat 4, Jabatan Perancangan Ekonomi dan Statistik (JPES), Bangunan Kementerian Kewangan dan Ekonomi **tidak lewat hari Rabu, 04 Disember 2024, jam 9.00 pagi.**
4. Bahagian atas sampul surat tersebut hendaklah ditulis **tajuk sebut harga dan tarikh tutup sebut harga** tanpa menunjukkan identiti syarikat di mana-mana bahagian sampul surat yang digunakan dan di alamatkan kepada :

**Pengerusi**  
**Jawatankuasa Sebut Harga**  
**Jabatan Perancangan Ekonomi dan Statistik**  
**Tingkat 4, Bangunan Kementerian Kewangan dan Ekonomi**  
**Commonwealth Drive**  
**Jalan Kebangsaan**  
**Bandar Seri Begawan BB3910**  
**Negara Brunei Darussalam**

5. Sebut harga yang diterima lewat dari tarikh dan masa yang telah ditetapkan tidak akan dilayan dan dikira sebagai sebut harga yang ditolak dan dibatalkan.
6. Mana-mana perubahan harga samaada dengan menggunakan *correction pen* tidak akan diterima. Perubahan harga adalah dengan memotong angka-angka yang tidak betul dan menuliskan angka yang betul di atasnya dan ditandatangani serta dibubuh cop syarikat.
7. Hanya syarikat yang berjaya sahaja yang dimaklumkan.
8. Syarikat yang berjaya hendaklah memastikan barang dibekalkan adalah tulen (*genuine*) dan menyertakan salinan **authorised dealer** (jika ada) daripada pembekal. Jika didapati barang yang dibekalkan tidak tulen, Jabatan berhak untuk mengembalikan (barang) berkenaan untuk digantikan dengan (barang) yang tulen.

9. Syarikat yang berjaya hendaklah mematuhi setiap peraturan, perjanjian yang telah dipersetujui termasuk tempoh pembekalan dan segala maklumat yang terkandung di dalam borang sebut harga yang diisikan oleh syarikat berkenaan.
10. Syarikat yang gagal memenuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan tidak akan dilayan.
11. JPES berhak untuk membatalkan atau menangguhkan sebut harga.
12. Syarikat-syarikat yang gagal untuk membekalkan atau melaksanakan kerja-kerja perkhidmatan dalam tempoh dua (2) minggu *Purchase Order Dispatch* dikeluarkan akan **dibatalkan**.
13. Syarikat yang menolak sebut harga setelah kebenaran sebut harga diperolehi melalui *Purchase Order Dispatch* akan di senaraihitamkan dari mengambil bahagian sebarang sebut harga.
14. Kerajaan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Seri Paduka Baginda Dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam tidak terikat untuk menerima sebut harga yang termurah dan berhak untuk memilih kesemua atau sebahagian barang yang ditawarkan jika difikirkan perlu. Barang yang terpakai, tiruan atau yang telah diperbaiki **TIDAK AKAN DITERIMA**.

#### **B. SENARAI SEMAK BAGI SALINAN-SALINAN YANG PERLU DISERTAKAN**

---

Sila tandakan  bagi dokumen yang disertakan untuk proses sokongan.

- Salinan Sijil Pendaftaran Perniagaan 16 & 17 / Form X
- Salinan *Certificate of Tax Compliance (COTC)* bagi syarikat yang berdaftar sebagai Sendirian Berhad/Berhad (jika berkenaan)
- Borang Pengakuan Integriti Penendar (*Tender's Integrity Declaration*) yang lengkap diisikan, ditandatangani dan dibubuh cop syarikat.
- Salinan **authorised dealer** (jika ada) daripada pembekal.
- Catalogue / gambar hendaklah disertakan (jika ada) daripada pembekal.



**JABATAN PERANCANGAN EKONOMI DAN STATISTIK  
KEMENTERIAN KEWANGAN DAN EKONOMI**

**BORANG SEBUT HARGA**

**Bilangan Sebutharga** : JPES/FIN/6/SH.Umum/09

**Tajuk Sebutharga** : Membekalkan dan Menghantar Pencetak (*Printer*) Untuk Kegunaan Jabatan Perancangan Ekonomi dan Statistik (JPES)

**Tarikh Tutup** : Hari Rabu, 04 Disember 2024 Jam 9.00 pagi

---

Yang Mulia,  
Pengerusi  
Jawatankuasa Sebut harga  
Jabatan Perancangan Ekonomi dan Statistik  
Kementerian Kewangan dan Ekonomi.

Dengan hormat dimaklumkan bahawa saya seperti keterangan di bawah ini berhasrat menyertai sebutharga yang ditawarkan. Saya memahami sepenuhnya semua syarat yang ditetapkan seperti terkandung di dalamnya termasuk segala dokumen yang berkaitan. Saya bersetuju untuk melaksanakan pembekalan/perkhidmatan menurut tempoh penyiapan kerja/pembekalan/kontrak.

**A. KETERANGAN SYARIKAT**

**NAMA** :

**SYARIKAT** :

**ALAMAT** :

**TELEFON & FAX** :

**EMEL** :

**TANDATANGAN** :

**COP SYARIKAT**

## B. KETERANGAN BARANG

BIL	KUANTITI	KETERANGAN	SPESIFIKASI	STOCK ADA / TIDAK ADA	BUATAN	HARGA @UNIT	JUMLAH HARGA	TEMPOH PENYIAPAN/ PEMBEKALAN <i>(Delivery Period)</i>	TEMPOH JAMINAN <i>(Warranty Period)</i>
1.	5 unit	MEMBEKALKAN DAN MENGHANTAR PENCETAK (PRINTER) UNTUK KEGUNAAN JABATAN PERANCANGAN EKONOMI DAN STATISTIK (JPES)	<p>Type : Laserjet or Inkjet  Colour : Black &amp; Colour  Function : Print, copy, scan, fax  Speed : Minimum 25ppm (black and colour)  Duplex : Yes  Wireless/Interface/Ethernet : Yes  Size : A3, A4, Letter, Envelope  Page Volume : 6000 pages above (black)  5000 pages above (colour)  Warranty : 1 year</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Catalogue / brochure hendaklah disertakan (jika ada) daripada pembekal.</li> <li>➤ Contoh "output" pencetakan black &amp; colour (jika ada)</li> </ul>						
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>									

Jumlah harga ditawarkan : \_\_\_\_\_

Tempoh Sahlaku Sebut harga : \_\_\_\_\_