

**PEMBERITAHUAN SEBUT HARGA
JABATAN PERANCANGAN EKONOMI DAN STATISTIK
KEMENTERIAN KEWANGAN DAN EKONOMI
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

Tajuk Sebut Harga : **PERMOHONAN PEMBELIAN BARANGAN PROMOSI DAN ADVOKASI
BAGI JABATAN PERANGKAAN**

Bilangan Sebut Harga : **JPES/FIN/6/SH.Umum/02**

A. SYARAT DAN PERATURAN SEBUT HARGA

1. Sebut harga hendaklah menggunakan borang yang disediakan dan diisi dengan lengkap serta menyertakan salinan **Sijil Pendaftaran Perniagaan 16 dan 17 di bawah Akta Nama-Nama Perniagaan, dan Pendaftaran di bawah Akta Syarikat-Syarikat**.
2. Syarikat yang ikut serta dikehendaki menghadapkan salinan borang ***Certificate of Tax Compliance*** dan mengisikan borang **Pengakuan Integriti Penender (*Tenders's Integrity Declaration*)** dengan lengkap.
3. Borang sebut harga yang lengkap hendaklah dihantar dengan menggunakan sampul surat tertutup (*sealed envelope*) dan dimasukkan ke dalam **Peti Sebut Harga** yang disediakan di Tingkat 4 (Tower Block), Jabatan Perancangan Ekonomi dan Statistik (JPES) **tidak lewat hari Rabu, 03 September 2025 jam 9.00 pagi**.
4. Bahagian atas sampul surat tersebut hendaklah ditulis **tajuk sebut harga** dan **tarikh tutup sebut harga** tanpa menunjukkan identiti syarikat di mana-mana bahagian sampul surat yang digunakan dan di alamatkan kepada :

**Pengerusi
Jawatankuasa Sebut Harga
Jabatan Perancangan Ekonomi dan Statistik
Tingkat 4 (Tower Block),
Bangunan Kementerian Kewangan dan Ekonomi
Commonwealth Drive
Bandar Seri Begawan BB3910**

5. Sebut harga yang diterima lewat dari tarikh dan masa yang telah ditetapkan tidak akan dilayan dan dikira sebagai sebut harga yang ditolak dan dibatalkan.
6. Mana-mana perubahan harga samaada dengan menggunakan *correction pen* tidak akan diterima. Perubahan harga adalah dengan memotong angka-angka yang tidak betul dan menuliskan angka yang betul di atasnya dan ditandatangani serta dibubuh cop syarikat.
7. Hanya syarikat yang berjaya sahaja yang dimaklumkan.
8. Syarikat yang berjaya hendaklah memastikan barang dibekalkan adalah tulen (*genuine*) dan menyertakan salinan ***authorised dealer*** (jika ada) daripada pembekal. Jika didapati barang yang dibekalkan tidak tulen, Jabatan berhak untuk mengembalikan (barang) berkenaan untuk digantikan dengan (barang) yang tulen.
9. Syarikat yang berjaya hendaklah mematuhi setiap peraturan, perjanjian yang telah dipersetujui termasuk tempoh pembekalan dan segala maklumat yang terkandung di dalam borang sebut harga yang diisi oleh syarikat berkenaan.

10. Syarikat yang gagal memenuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan tidak akan dilayan.
11. JPES berhak untuk membatalkan atau menangguhkan sebut harga.
12. Syarikat-syarikat yang gagal untuk membekalkan atau melaksanakan kerja-kerja perkhidmatan dalam tempoh dua (2) minggu *Purchase Order Dispatch* dikeluarkan akan **dibatalkan**.
13. Syarikat yang menolak sebut harga setelah kebenaran sebut harga diperolehi melalui *Purchase Order Dispatch* akan di senaraihitamkan dari mengambil bahagian sebarang sebut harga.
14. Kerajaan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Seri Paduka Baginda dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam tidak terikat untuk menerima sebut harga yang termurah dan berhak untuk memilih kesemua atau sebahagian barang yang ditawarkan jika dipikirkan perlu. Barangan yang terpakai, tiruan atau yang telah diperbaiki **TIDAK AKAN DITERIMA**.

B. SENARAI SEMAK BAGI SALINAN-SALINAN YANG PERLU DISERTAKAN

Sila tandakan - bagi dokumen yang disertakan untuk proses sokongan.

- ☐ Salinan Sijil Pendaftaran Perniagaan 16 & 17 / Form X
- ☐ Salinan ***Certificate of Tax Compliance (COTC)*** bagi syarikat yang berdaftar sebagai Sendirian Berhad.
- ☐ Borang Pengakuan Integriti Penendar (*Tender's Integrity Declaration*) yang lengkap diisikan, ditandatangani dan dibubuh cop syarikat.
- ☐ Salinan ***authorised dealer*** (jika ada) daripada pembekal.



**JABATAN PERANCANGAN EKONOMI DAN STATISTIK
KEMENTERIAN KEWANGAN DAN EKONOMI**

BORANG SEBUT HARGA

Bilangan Sebut Harga : JPES/FIN/6/SH.UMUM/02
Tajuk Sebut Harga : PERMOHONAN PEMBELIAN BARANGAN PROMOSI DAN
ADVOKASI BAGI JABATAN PERANGKAAAN
Tarikh Tutup :

Rujukan Permohonan : JPES/DOS/68 bertarikh 18 Ogos 2025

Yang Mulia,
Pengerusi
Jawatankuasa Sebut Harga
Jabatan Perancangan Ekonomi dan Statistik
Kementerian Kewangan dan Ekonomi.

Dengan hormat dimaklumkan bahawa saya seperti keterangan di bawah ini berhasrat menyertai sebut harga yang ditawarkan. Saya memahami sepenuhnya semua syarat yang ditetapkan seperti terkandung di dalamnya termasuk segala dokumen yang berkaitan. Saya bersetuju untuk melaksanakan pembekalan/perkhidmatan menurut tempoh penyiapan kerja/pembekalan/kontrak.

A. KETERANGAN SYARIKAT

NAMA : _____
SYARIKAT : _____
ALAMAT : _____

TELEFON & FAX : _____
EMEL : _____

TANDATANGAN : _____

COP SYARIKAT

B. KETERANGAN BARANG

BIL	KETERANGAN	SPESIFIKASI	KUANTITI	HARGA @UNIT	JUMLAH HARGA	TEMPOH PENYIAPAN/ PEMBEKALAN (Delivery Period)	TEMPOH JAMINAN (Warranty Period)
1.	Notebook	- Size: A5 - Front and Back Cover: Art card 260 gsm with matte lamination and full colour printing with design provided by JPES (back cover dark blue colour) - Content: 80 gsm paper - Pages: 200 pages (single line notebook) - Finishing: Ring Binder (Black)	350 Books				
2.	Clear Document Bag – F4 Size with 1 Button Closure	- Product type: Document bag with button closure - Size: F4 (23.5 cm x 32.5 cm) - Colour: Transparent / Clear - Material properties: Durable, Transparent - Capacity: Suitable for storing multiple documents or small notebooks - Thickness: 0.18mm to 0.25mm (can be customized) - Surface finish: Glossy / Matte (optional) - Closure type: 1 Button (Snap) Closure - Printing: Front side (full colour whole page)	350 Pcs				
JUMLAH KESELURUHAN							

Jumlah harga ditawarkan : _____

Tempoh sahlaku sebut harga : _____